

Stellenausschreibung



Stadt
Monschau

Bei der Stadt Monschau ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle als

Bauhofmitarbeiter/in (m/w/d)

zu besetzen. Es handelt sich um eine zunächst auf ein Jahr befristete Vollzeitstelle (§14 Abs. 2 Teilzeit- und Befristungsgesetz). Bei Bewährung wird die Übernahme in ein unbefristetes Arbeitsverhältnis in Aussicht gestellt.

Voraussetzungen:

Abgeschlossene Berufsausbildung in einem handwerklichen Beruf – vorzugsweise als

- Gärtner/Gärtnerin
- Maurer/Maurerin
- Straßenbauer/Straßenbauerin
- oder in einem sonstigen vergleichbaren Gewerk.

Die Aufgaben beinhalten insbesondere:

- Pflege- Unterhaltung und Neubau von städtischen Park-, Sport- und Grünanlagen, von Straßenbegleitgrün und Spielplätzen
- Unterhaltungsarbeiten an städtischen Anlagen und Einrichtungen
- Instandhaltung/Errichtung von Straßen, Wegen und Plätzen
- Pflaster- und Maurerarbeiten u. ä.
- Teilnahme an Bereitschafts- und Winterdienst

Wir erwarten:

- Körperliche Belastbarkeit und Bereitschaft, uneingeschränkt im Freien zu arbeiten
- Technisches Verständnis, Erfahrung im Umgang mit Maschinen, wie z.B. Minibaggern, Radladern, Traktoren und Pflegemaschinen sowie Wartung und Pflege der Maschinen
- Fähigkeit, selbstständig und im Team zu arbeiten
- Gute Auffassungsgabe, Zuverlässigkeit und Eigeninitiative
- Fahrerlaubnis mindestens Klasse BE

Aufgrund des Tätigkeitsprofils und der damit verbundenen Einsatzzeiten (z.B. Winterdienst, Bereitschaftsdienst) ist eine Wohnortnähe wünschenswert.

Die Stadt Monschau würde eine ehrenamtliche Tätigkeit in der Freiwilligen Feuerwehr begrüßen.

Entgeltgruppe: Tarifgerechte Bezahlung nach dem Tarifvertrag öffentlicher Dienst bis EG 6 TVöD nach Qualifikation und persönlichen Voraussetzungen

Bei Interesse bewerben Sie sich bitte bis zum **03.06.2022** mit aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen bei der

Stadt Monschau
Die Bürgermeisterin
III.1 Zentrale Dienste
Laufenstraße 84
52156 Monschau

oder per E-Mail (stadtverwaltung@monschau.de). Im Rahmen einer effizienten Bearbeitung können Sie gerne davon absehen, aufwändig gestaltete Bewerbungsmappen einzureichen. Bewerbungen per E-Mail sind möglichst in einem PDF-Dokument zusammenzufassen.

Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass Ihre Bewerbungsunterlagen nicht zurückgesandt werden. Reichen Sie Ihre Bewerbungsunterlagen daher nur in Kopie ein. Nach Abschluss des Auswahlverfahrens werden die Bewerbungsunterlagen nicht berücksichtigter Bewerberinnen und Bewerber vernichtet. Bewerbungskosten werden nicht erstattet.

Bei der Bewerberauswahl finden die Bestimmungen des Allgemeinen Gleichbehandlungsgesetzes, des Landesgleichstellungsgesetzes und des Sozialgesetzbuches IX Beachtung.

Für fachliche Fragen steht Ihnen der Fachbereichsleiter, Herr Schmitz, (Tel. 02472-81-304) als Ansprechpartner zur Verfügung. Personalrechtliche Fragen beantwortet Ihnen gerne Frau Greuel (Tel. 02472/81-222).

Monschau, den 19.05.2022

Stadt Monschau
Die Bürgermeisterin
gez.

(i.V. Boden)
Allgemeiner Vertreter